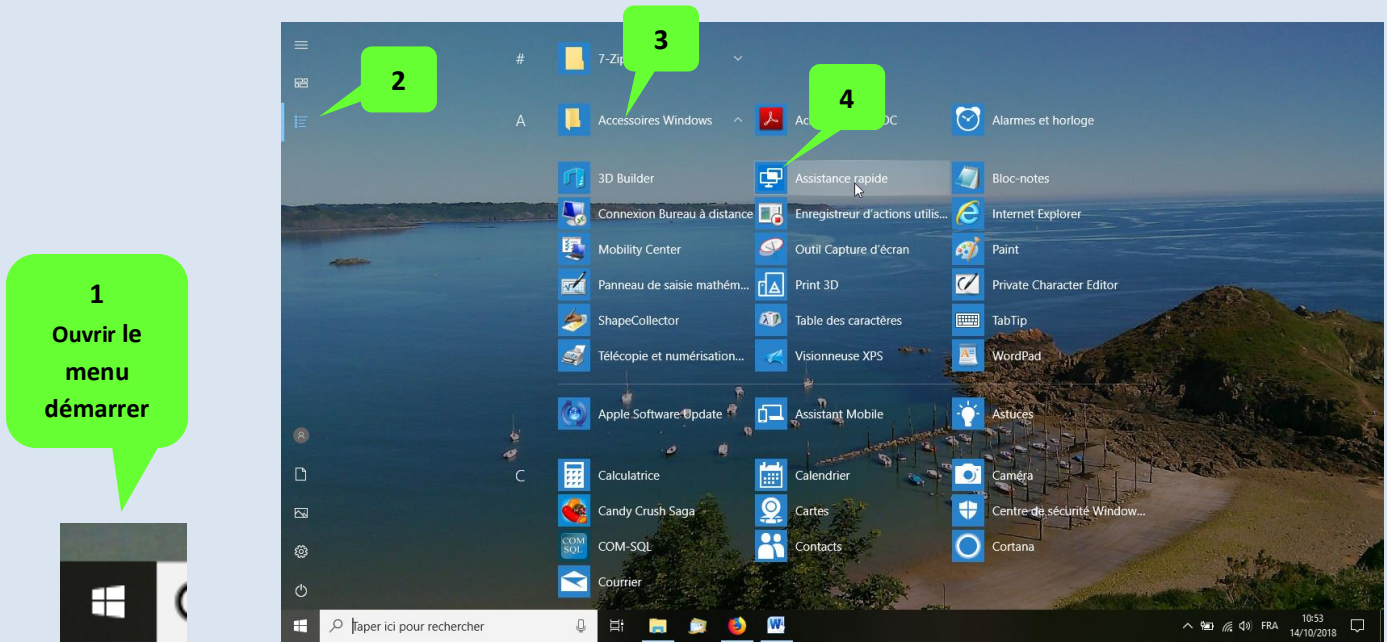


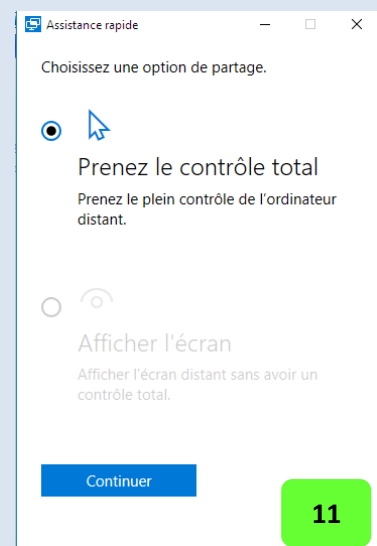
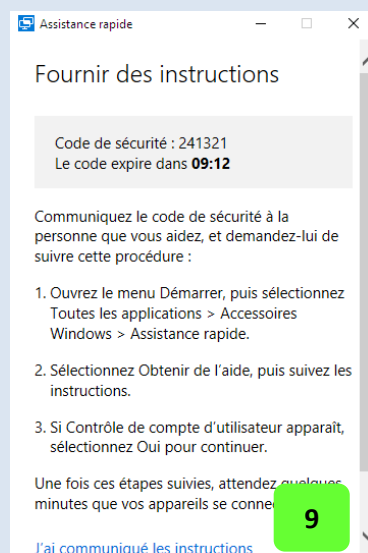
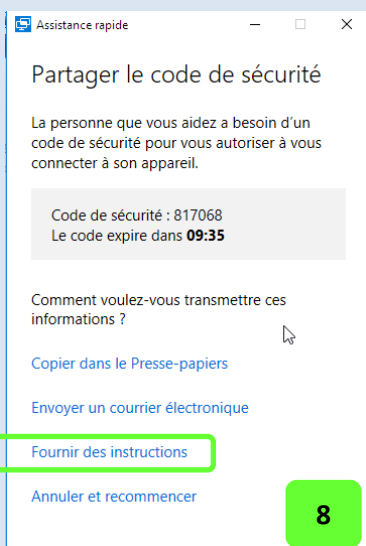
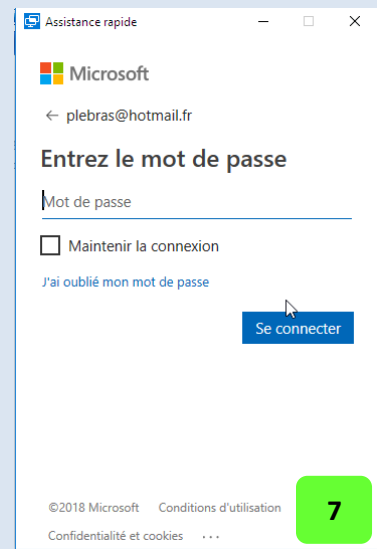
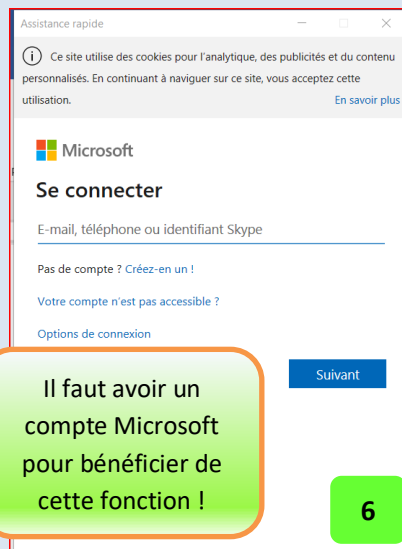
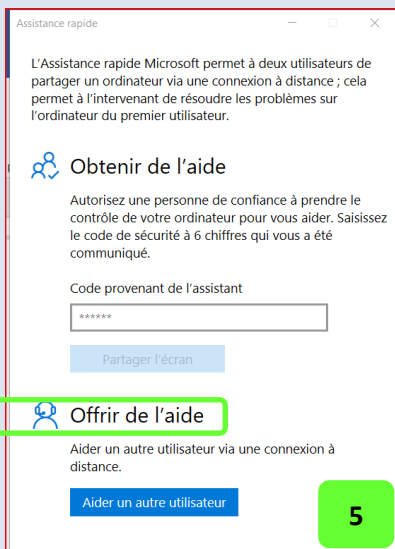
# ASSISTANCE RAPIDE

Ces manipulations se réalisent après avoir établi une communication téléphonique avec la personne à assister et les deux doivent être connectés à Internet. L'assistant doit avoir un compte Microsoft.

**Menu démarrer > Applications > Accessoires Windows > Assistance rapide**

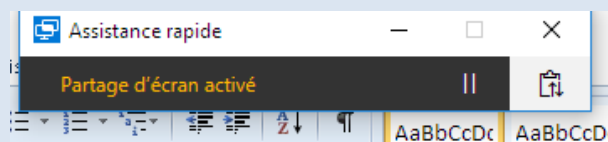
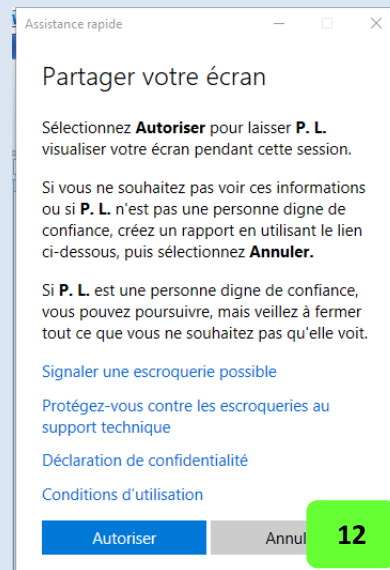
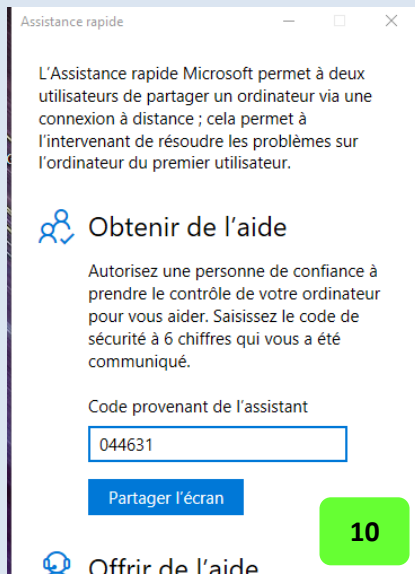


## Aidant "Offrir de l'aide"



## Aidé "Obtenir de l'aide"

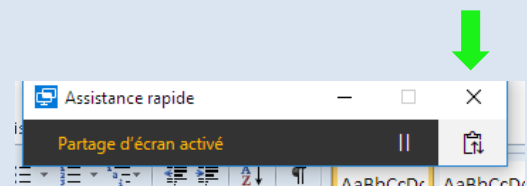
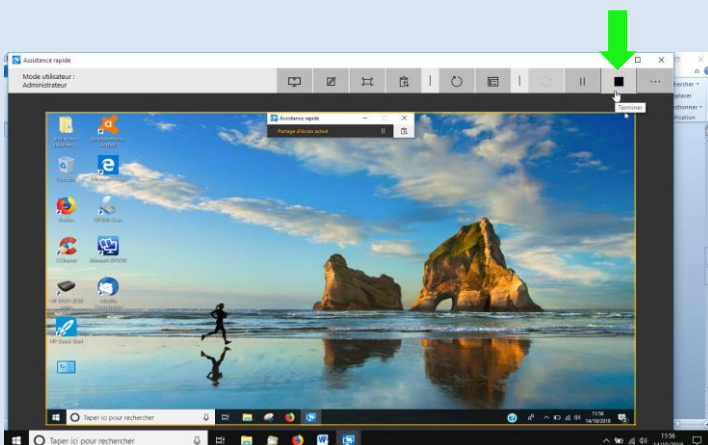
### Menu démarrer > Applications > Accessoires Windows > Assistance rapide



A partir de ce moment le bureau de "l'aidé" s'affiche sur l'ordinateur de "l'aidant" et ce dernier voit ce qui s'y passe et peut même intervenir sur des commandes

## Fin du partage

Pour mettre fin au partage il suffit de cliquer sur le bouton carré (en haut d'écran pour « l'aidant ») et/ou fermer la fenêtre « Assistance rapide » pour « l'aidé ».



La confirmation de fin de partage est matérialisée par le message « Le partage d'écran est terminé » sur les fenêtres « Assistance rapide » des correspondants.

La fermeture de ces fenêtres génère l'apparition d'une proposition d'évaluation de l'outil.

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-